

カウンセリング同意書

「こころの樹」のカウンセリング利用をご希望の方は、カウンセリングが効果的かつ倫理的に行われる為に、この文書に書かれていることをご理解、同意の上で、カウンセリングをお受け下さい。

1 カウンセリングについて

- (1) カウンセリングは、カウンセラー1名が行います。
- (2) カウンセリングの対応可能時間は、ホームページに記載の通りとします。
ホームページ記載の時間外は、カウンセリングやメールの返信の対応はできません。
よって、対応時間外の緊急対応もできませんので、あらかじめご了承ください。
- (3) カウンセリング外のことについて、責任を負うことはできませんので、あらかじめご了承ください。
- (4) カウンセラーが提示した療法内容を、クライアント（ ）様にお伝えし、同意を得た上でカウンセリングを始めさせていただきます。
- (5) 療法中、「気分の落ち込み」、「気分が悪くなった」などの場合、直ちに療法を中止します。
直ちにカウンセラーに申し出てください。
また、医療機関への通院中・通院後、妊娠中の方は、健康や妊娠経過に不安がある場合、必ず医師に相談し、許可を得たうえでカウンセリングをお願いします。
カウンセリング中・カウンセリング後に何らかの体調の変化があった場合でも、カウンセラーに責任追及(返金・賠償金請求等)は致しかねます。
体調不良等により、カウンセリングが中断になり、帰宅が自力で困難になった場合、タクシー・救急車等の手配に対応しますが、安全上の観点から、カウンセラー本人の送迎対応はお断りさせていただきます。

2 カウンセリングの予約、料金、キャンセル、遅延について

- (1) カウンセリングは、完全予約制です。
予約は初回のみ電話予約、2回目以降は電話、LINE、メールなどをご利用ください。
- (2) カウンセリング料金は、以下の通りです。
◆初回（インテーク面接）50分4,000円
◆2回目以降 5,000円（療法により金額が多少変更になる場合がございます。）
カウンセリングが一週間の内、複数回の場合は、個別にご案内いたします。
- (3) キャンセル料金は、以下の通りです。
キャンセルの時は、前日の朝8時までにお電話でご連絡ください。
前日の朝8時以降、当日のキャンセルは、キャンセル料として全額をいただく事になります。
お時間の変更も、2日前までにご連絡お願いいたします。
カウンセラー側の都合によるキャンセルの場合、キャンセル料はかかりません。
その際は、電話・LINE・メール等にて連絡させていただきます。
- (4) 来所の際、待合室がない為、予約時間ちょうどにお越しください。
ご予約時間に遅れた場合の減額や延長はおこないません。
ただし、カウンセラーの都合による遅延は延長などの対応を行います
- (5) カウンセリング料金やキャンセル料のお支払いがない場合、次回以降のご利用はお断りいたします。

3 未成年の方の利用について

未成年の方がカウンセリングを利用される場合は、保護者の同意が必要です。
本同意書末尾の保護者のご署名欄に、同意の証として、保護者のご署名をいただくようにしてください。

4 カウンセリングの内容・方法について

- (1) カウンセリングでは、心理的な援助の提供を行います。
具体的には対面およびオンライン上にて、現在抱えていらっしゃるお悩みをお話しいただき、カウンセラーが伺っていきます。
- (2) カウンセラーが話を聴くことにより、気持ちを軽くしたり、悩みの整理をしたりすることで、解決法の糸口を探していきます。
- (3) カウンセリングは、専門的訓練を受けたカウンセラーが、心理学的理論に基づき行います。
- (4) カウンセリングは、カウンセラーが最善の療法を提示、カウンセリングを進めていきますが、医療行為ではありませんので、病気を治癒するものでなく、病気に対する考え方、捉え方を改善することが目的となります。よって病気の治療は提供できません。
- (5) カウンセリングは、心身への状態の明確な効果を保証するものではありません。
しかし、カウンセラーはクライアントさまの困っていることについて、真摯にかつ誠意をもって対応いたします。
- (6) カウンセリングは、クライアントさまの希望により、いつでも中断することができますので、遠慮なくご相談ください。
- (7) 自傷他害行為の可能性のある方、違法行為（違法薬物の使用など）を行っている方、その他、カウンセリングを受けるのに不適切だと心理師が判断した方のカウンセリングは、お引き受けできません。
- (8) カウンセリング中に不適切かつ社会的に逸脱する行為がおこなわれた場合など、カウンセリングの継続が不適切であるとカウンセラーが判断した場合、カウンセリングを中断いたします。
その際、カウンセリング料金は返金できかねますのでご了承ください。
- (9) 相談の内容によっては、心理学的な支援だけでは難しいものもありますので、医療、福祉、法律などの他の専門家をご紹介することもあります。

5 守秘義務について

カウンセラーは、守秘義務に従い、カウンセリング内容を当社外の他者に漏らすことはありません。
ただし、以下の項目に該当するなど、正当な理由のある場合は、必要な範囲で、ご家族や他の医療機関・行政機関などと情報を共有することがあります。

- (1) クライアント様による意思表示がある場合。
- (2) 自傷他害の事実があった、または可能性が高い、もしくはそれらに類似した緊急性が高い状況であるとカウンセラーが判断した場合。
- (3) 虐待が疑われるとカウンセラーが判断した場合。（通告義務が守秘義務よりも優先されます。）
- (4) 法による定めがある場合。（違法・触法行為及び条例に関わる事案と考えられる場合は、通報義務が守秘義務よりも優先されます）
- (5) 裁判に関する状況の場合。（クライアント様とのトラブルについて、弁護士や警察等に相談する場合も含まれます。）

6 カウンセリング記録について

- (1) お話しされた内容は、概要をカウンセリング記録として残しますが、情報は鍵付きのロッカー（当スタッフ以外は開けられません）に入れて厳重に管理し、例外に当たる場合を除き、カウンセリングの目的以外には利用しません。
- (2) カウンセリング記録の保管期間は、最後のカウンセリングから5年間とします。
- (3) 最後のカウンセリングから5年間は、クライアント様の求めに応じて、カウンセリング記録を開示いたしますので、カウンセラーにお問い合わせください。なお、家族や関係者からの開示請求がなされたとしても、例外に当たる場合を除いて、開示することはいたしません。
- (4) カウンセラーは、カウンセリング技法を習得し、クライアント様に療法を行っていますので、ボイスレコーダー、携帯電話等による録音は禁止いたします。
やむを得ず、録音を希望される場合はカウンセラーにご相談ください。
また、プライバシー及び個人情報保護のため、カウンセリングルーム内での撮影（動画を含む）、SNSに投稿する行為は禁止しています。
投稿等で無断に公開し、問題が発生した場合は、投稿者の責任であり、一切の責任を負いません。
トラブルが生じた場合、法的な措置をとらせていただく場合がございます。
ご理解、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

7 連携について

- (1) 持病などで通院中の方は、主治医にカウンセリングを受けることの許可をいただけてください。健康状態の変化がある場合は主治医にご相談ください。
- (2) 今現在、治療を行っている場合、主治医を中心に、他の治療者と連携を取らせていただくことが望ましい場合があります。連携の必要性、方法および頻度については、カウンセラーが判断させていただきます。

8 質問・疑問・苦情について

- (1) カウンセリングについての質問・疑問は、カウンセラーがいつでもお答えします。
- (2) 苦情の内容によっては、弁護士や警察等に相談して対応させていただきます。
カウンセリング外の事についてはカウンセラーは責任を負うことはできません

9 その他

- (1) 上記以外に必要が生じた際は、カウンセリングの中で相談の上、決定します。
- (2) 本同意書の内容に変更が生じた場合は、カウンセラーより説明し、新たな同意書による同意を取得することとします。
- (3) 本同意書に定められていない事項については、クライアントさま、カウンセラーおよび関係者が誠実に協議するものとします。

心理カウンセリング ころの樹
〒703-8235 岡山県岡山市中区原尾島3丁目10-6
フロントガーデンマンション101
TEL：090-8795-8228

カウンセラー

カウンセリング同意書署名

別紙の通り、カウンセラーより説明を受け、内容を理解し、納得したため、自らの意思に基づいて同意いたします。

年 月 日

クライアントさまご本人のご署名 _____

(未成年の方) 保護者のご署名 _____ ご本人様との続柄 _____

